**ДОГОВОР № \_\_**

**О ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ ПО СЕРТИФИКАЦИИ**

г. Ярославль «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2015 года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,* действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заявитель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Орган по сертификации», с другой стороны,

совместно именуемые в дальнейшем «Стороны»,

заключили настоящий Договор о выполнении работ по сертификации (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Заявитель поручает, а Орган по сертификации принимает на себя обязательства выполнить работы по проведению сертификации сотрудников Заявителя (Заявителя, физических лиц, которых Заявитель в соответствии с заключенным им договором обязуется направить для проведения работ по сертификации) на соответствие профессиональному стандарту «Специалист в сфере закупок» (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 года № 625н; далее – Стандарт) «Эксперт в сфере закупок» (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 года № 626н; далее – Стандарт) в рамках Системы добровольной сертификации в сфере закупок, утвержденной Приказом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_ (далее – система сертификации) и выдать сертификат соответствия Стандарту (далее – работы по сертификации) в соответствии с Правилами функционирования системы добровольной сертификации в сфере закупок товаров, работ, услуг (Приложение 1 к настоящему договору).

Объект(ы) сертификации: сотрудники Заявителя (Заявитель, физические лица), осуществляющие трудовые функции в сфере товаров, работ, услуг (далее – Объект сертификации).

1.2. Срок выполнения работ по сертификации: с «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. по «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

1.3.Работы выполняются по месту нахождения Органа по сертификации.

**2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Стоимость работ по сертификации составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек. Оплата работ по сертификации не зависит от результатов, полученных по итогам выполнения работ по сертификации.

2.2. Расчет за выполняемые Органом по сертификации работам производится Заявителем по безналичному расчету путем перечисления денежных средств по реквизитам Органа по сертификации, указанным в Договоре. Оплата работ по Договору осуществляется Заявителем путем осуществления авансового платежа в размере 100 % стоимости работ, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания настоящего Договора на основании выставленного Органом по сертификации счета. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Органа по сертификации.

2.3. В случае расторжения Договора по инициативе Заявителя (отказа Заявителя от работ), Заявитель оплачивает Органу по сертификации все понесенные расходы, связанные с выполнением работ, произведенные на момент получения Органом по сертификации уведомления о расторжения Договора. Оплата расходов производится на основании представленных Органом по сертификации документов, подтверждающих произведенные расходы.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Заявитель обязуется:

3.1.1. направить сотрудников (физических лиц), в отношении которых осуществляются работы по сертификации (Объект сертификации), к месту выполнения работ; предоставить документы и информацию, необходимые для сертификации в соответствии с Правилами функционирования системы добровольной сертификации в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также осуществить иные действия, необходимые для проведения работ по сертификации (собеседования, тестирования) в соответствии с указанными Правилами;

3.1.2. принять выполненные работы, в соответствии с разделом 4 Договора и при отсутствии претензий относительно их объема, качества и соблюдения сроков их выполнения подписать Акт о выполнении работ, предоставленный Органом по сертификации;

3.1.2. оплатить работы по сертификации в соответствии с условиями раздела 2 Договора;

3.1.3. использовать предоставленные Исполнителем материалы строго в пределах, установленных настоящим Договором. .

3.2. Заявитель имеет право:

3.1.1. контролировать качество работ по сертификации, выполняемых Органом по сертификации;

3.2.2. направлять в Орган по сертификации запросы о ходе выполнения Договора с целью контроля выполняемых работ.

3.3. Орган по сертификации обязуется:

3.3.1. организовать и обеспечить проведение работ по сертификации в соответствии с Правилами функционирования системы добровольной сертификации в сфере закупок товаров, работ, услуг (Приложение 1 к настоящему договору);

3.3.2. в случае успешного прохождения работ по сертификации выдать Заявителю (сотруднику заявителя, являющегося Объектом сертификации, физическому лицу, направленному Заявителем для прохождения сертификации в соответствии с заключенным им договором) сертификат соответствия Стандарту и разрешение на использование знака соответствия в соответствии с Правилами функционирования системы добровольной сертификации в сфере закупок товаров, работ, услуг (Приложение 1 к настоящему договору);

3.3.3. подготовить и направить Заявителю для подписания два экземпляра Акта о выполнении работ в порядке, установленном в разделе 4 Договора.

**4. ПРИЕМКА РЕЗУЛЬТАТА РАБОТ ПО СЕРТИФИКАЦИИ**

4.1. При выявлении в ходе работ по сертификации предусмотренных Правилами функционирования системы добровольной сертификации в сфере закупок товаров, работ, услуг (Приложение 1 к настоящему Договору) несоответствий Объекта сертификации Стандарту, Орган по сертификации отказывает в выдаче сертификата соответствия.

Основанием для признания Объекта сертификации несоответствующим требованиям, установленным в системе сертификации, и отказа в выдаче сертификата является недостижение показателей соответствия Стандарту (критериям компетентности) по результатам проведения работ по сертификации, предусмотренных Правилами функционирования системы добровольной сертификации в сфере закупок товаров, работ, услуг (Приложение 1 к настоящему договору).

Отказ в выдаче сертификата соответствия не влечет возврата Заявителю денежных средств, внесенных для проведения работ по сертификации.

4.2. При положительном решении Органа по сертификации по результатам выполнения работ по сертификации оформляется сертификат соответствия, по форме, установленной Правилами функционирования системы добровольной сертификации в сфере закупок товаров, работ, услуг (Приложение 1 к настоящему договору) и Объект сертификации регистрируется в реестре системы добровольной сертификации. Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*согласен/не согласен*)в размещением информации о сертификации Объекта сертификации открытом доступе в сети Интернет и других источниках.

Срок действия сертификата соответствия устанавливается в сертификате соответствия.

4.3. Орган по сертификации в течение 5 (пяти) дней с даты завершения работ по сертификации, представляет Заявителю для подписания два экземпляра Акта о выполнении работ.

4.4. Заявитель в течение 5 (пяти) дней с даты получения Акта о выполнении работ обязан представить Исполнителю подписанный Акт о выполнении работ.

4.5. Непосредственно по получению подписанного Акта о выполнении работ Орган по сертификации выдает сертификат соответствия на Объект сертификации и разрешение на использование знака соответствия в соответствии с Правилами функционирования системы добровольной сертификации в сфере закупок товаров, работ, услуг (Приложение 1 к настоящему договору).

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. При возникновении споров в связи с исполнением обязательств по Договору они разрешаются Сторонами путем переговоров, а при недостижении соглашения передаются на рассмотрение Арбитражного суда Ярославской области.

5.3 Стороны не несут ответственности по своим обязательствам, если их невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

**6. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Во всем остальном, не предусмотренном Договором, Стороны руководствуются законами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

6.2. Все изменения, приложения и дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и обладают юридической силой, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.3. Договор вступает в силу с момента подписания его уполномоченными представителями обеих Сторон и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или до выполнения Сторонами обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в зависимости от того, что наступит раньше.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.5. Неотъемлемой частью настоящего договора является Приложение 1 «Правила функционирования системы добровольной сертификации в сфере закупок товаров, работ, услуг», утвержденные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**7. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заявитель:** |  | **Исполнитель:**

|  |
| --- |
|  |
|  |

 |